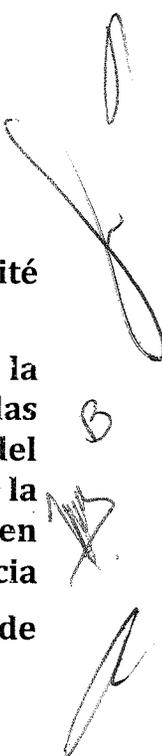


**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
FEBRERO 23 DE 2018  
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE  
MONTERREY**

En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 16:00-dieciseis horas del día 23-veintitres de febrero de 2018-dos mil dieciocho, con fundamento en el Capítulo III del Título Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo Ley de Transparencia y el Capítulo Tercero del **ACUERDO QUE REGULA LA INTEGRACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ATRIBUCIONES DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y COMITÉS DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MONTERREY Y EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**, en lo sucesivo el Acuerdo, se procede a celebrar **sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Servicios Públicos del Municipio de Monterrey**, estando presentes los C.C. Félix Manuel García Nacianceno, **Presidente del Comité**; el Coordinador Jurídico, C. Humberto Javier De Luna García, **Secretario Técnico del Comité**; el Director Operativo de la Zona Centro, C. Jesús García Alejandro, **Primer Vocal del Comité**; el Director de Imagen y Mantenimiento Urbano, C. Ricardo Maldonado García, **Segundo Vocal del Comité**, y la Coordinadora de la Oficina del C. Secretario, C. Blanca Gabriela Cabello Treviño, **Tercer Vocal del Comité**; conforme a la siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- I. **Lista de asistencia y verificación del quórum**
  - II. **Aprobación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia de la Secretaría de Servicios Públicos**
  - III. **Modificación de los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia**
  - IV. **Informe sobre la existencia de expedientes reservados o en su caso de su desclasificación**
- 

- V. **Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información**
- VI. **Clausura**

Así atendiendo al orden del día, la sesión se desarrolla de la siguiente manera:

**I. Lista de asistencia y verificación del quórum**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 56 de la Ley de Transparencia y artículos 12 y 16 del Acuerdo, se pasa lista de asistencia y se verifica la existencia del quórum requerido.

**II. Aprobación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia de la Secretaría de Servicios Públicos**

En términos del artículo 14 del Acuerdo, se circula entre los integrantes del Comité la propuesta del Calendario Anual de Sesiones, el cual después de su análisis es aprobado por unanimidad, mismo que forma parte integrante de la presente Acta identificado como Anexo A.

**III. Modificación a los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia**

En relación a la modificación publicada en el DOF el 28 de diciembre de 2017 a los *Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la PNT*, el Contralor Municipal de Monterrey mediante oficio identificado con el No. P. M. C. M 223/2018 informa al titular de este sujeto obligado sobre los trabajos llevados a cabo por personal de la Dirección de Transparencia para identificar los cambios a los lineamientos antes citados y pone a disposición un enlace para su consulta y descarga de los mismos.

El Comité, con detenimiento verificará el documento puesto a disposición y lo hará del conocimiento de las Unidades Administrativas que integran este



sujeto obligado con la finalidad de retroalimentar las observaciones proporcionadas.

**IV. Informe sobre la existencia de expedientes reservados o en su caso, de su desclasificación**

En términos de los artículos 7 fracción I inciso f y 22 fracción II inciso b del Acuerdo, se verifica la inexistencia de acuerdos de reserva para este sujeto obligado hasta esta fecha, por lo que se deberá actualizar esta anotación en el archivo correspondiente ubicado en la liga del portal de internet oficial municipal:

[http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion\\_Reservada.html](http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion_Reservada.html)

**V. Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información**

En términos del artículo 22 fracción I, inciso c, punto 3, con relación al inciso h del mismo artículo y fracción, del Acuerdo, se verifica la existencia de acuerdos en los que este Comité confirmó las declaratorias de inexistencia de la información durante 2017, corroborando que, desde la última sesión de este Comité, el mismo no ha confirmado declaratorias de inexistencia de la información y por lo mismo, no requiere enviar informe a la Contraloría Municipal.

**VI. Clausura**

Habiéndose cumplido el objetivo de la presente reunión, se declara agotada la orden del día y formalmente clausurada la presente sesión, siendo las 16:45 horas del día en que tuvo verificativo la reunión, debiéndose estar al procedimiento señalado en el artículo 19 del Acuerdo, para la revisión y aprobación del acta correspondiente.

Handwritten signatures and initials are present on the right side of the page. There are several distinct marks, including what appears to be a large signature at the top right, a smaller one below it, and another one further down. The marks are in black ink and appear to be personal or official signatures.

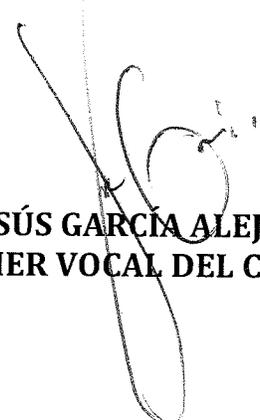
**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS  
DEL MUNICIPIO DE MONTERREY .**



**C. FÉLIX MANUEL GARCÍA NACIENCENO  
PRESIDENTE DEL COMITÉ**



**C. HUMBERTO JAVIER DE LUNA GARCÍA  
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ**



**C. JESÚS GARCÍA ALEJANDRO  
PRIMER VOCAL DEL COMITÉ**



**C. RICARDO GARCÍA MALDONADO  
SEGUNDO VOCAL DEL COMITÉ**

*Blanca G. Cabello*

**C. BLANCA GABRIELA CABELLO TREVIÑO  
TERCER VOCAL DEL COMITÉ**

La presente hoja corresponde al Acta número 02/2018, de la sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Servicios Públicos del Municipio de Monterrey.

## ANEXO A

### CALENDARIO ANUAL DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MONTERREY

EJERCICIO	NÚMERO DE SESIÓN	MES	DÍA
2018	1°	Enero	29
	2°	Febrero	23
	3°	Marzo	22
	4°	Abril	30
	5°	Mayo	29
	6°	Junio	26
	7°	Julio	31
	8°	Agosto	27
	9°	Septiembre	24
	10°	Octubre	26
	11°	Noviembre	19
	12°	Diciembre	14